

**Upphandlande organisation**

Transportstyrelsen  
Lisa Fäldt

**Upphandling**

IT-konsulttjänster delområde 4, Arkitektur och utveckling - 4 arkitekter till produkt  
Ärendehantering  
TSG 2026-7794  
Publicerad 2026-09-15 08:03  
Sista anbudsdag: 2026-09-29 23:59

**Symbolförklaring**

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning     |                                                                                                                                  |

## 1. Information

### 1.1 Välkommen att lämna anbud

Välkommen att lämna anbud på Transportstyrelsens avrop från Kammarkollegiets ramavtal IT-konsulttjänster - Delområde 4, Arkitektur och utveckling, med diarienummer 23.3-2940-20.

Läs igenom hela underlaget noga och se till att samtliga frågor är korrekt besvarade och att eventuellt efterfrågat bevismaterial är bifogat när ni lämnar anbud.

I avropsdokumenten finns frågor som ska besvaras.

### 1.2 Vad vi vill köpa



Avropet avser fyra (4) resurskonsulter som ska fylla rollen som IT-arkitekt, enligt definition och krav i avropsunderlaget.

Anbudslämnare kan välja att offerera upp till fyra konsulter. Transportstyrelsen kan komma att teckna avtal med en eller flera leverantörer, beroende på utfall i utvärderingen. Konsulterna utvärderas var och en för sig.

Uppdragen avser i första hand arbete inom produktområde Ärendehantering på avdelningen Gemensamma funktioner, men kan vid behov även komma att innefatta arbete inom annat produktområde, projekt eller avdelning på Transportstyrelsen.

Transportstyrelsen förbehåller sig rätten att placera offererade resurser i lämpligt uppdrag.

Observera att kravbilden för konsulterna skiljer sig åt.

## 1.3 Avropsdokument

### 1.3.1 Innehåll

Avropsdokumenten består av följande delar:

- 1 Information
2. Sekretess och jäv
3. Avropsprocess och formella krav
4. Krav och kriterier
5. Kontraktsvillkor

Bilagor:

Bilaga "Utkast säkerhetsskyddsavtal"

Bilaga "Information om säkerhetsprövning och registerkontroll"

### 1.3.2 Tillgång till dokumentation m.m.

Kontrollera att ni får tillgång till samtliga dokument enligt ovan och att de fungerar att läsa och (om aktuellt) skriva i.

Vi ber att ni så fort som möjligt underrättar kontaktpersonen om det finns oklarheter i underlaget, om uppgifter i underlaget inte överensstämmer med varandra, eller om våra uppgifter avviker från verkliga förhållanden. Vi uppskattar om ni även meddelar oss om ni anser att våra ställda krav är onödigt kostnadsdrivande eller riskerar att hämma konkurrensen i avropet.

### 1.3.3 Hantering av personuppgifter

Vid tilldelning av avtal kommer personuppgift som angetts i anbudet användas för att registrera eventuella tilltänkta konsulter i Transportstyrelsens tidsrapporteringssystem för uppdraget. Behandlingen är nödvändig för att Transportstyrelsen ska kunna möta regelförändringarna om inhyrd arbetskraft, lag (2012:854) om uthyrning av arbetstagare. Detta avser att Transportstyrelsen ska erbjuda inhyrda konsulter som genom uthyrning varit placerade på en och samma driftsenhet i mer än 24 månader under en period om 36 månader en förfrågan om intresse för tillsvidareanställning.

Besök Transportstyrelsens hemsida för mer information kring hur personuppgifter hanteras:

[Så här tar vi hand om din personliga integritet - Transportstyrelsen](#)

## 1.4 Kontaktuppgifter

### 1.4.1 Upphandlande myndighet

Upphandlande myndighet är Transportstyrelsen med organisationsnummer 202100-6099.

Vi arbetar för att uppnå god tillgänglighet, hög kvalitet, säkra och miljöanpassade transporter inom järnväg, luftfart, sjöfart och väg. Vi tar fram regler, ger tillstånd och följer upp hur de efterlevs. Med hjälp av våra register arbetar vi bland annat med avgifter, tillstånd och ägarbyten. Den största delen av verksamheten finns i Norrköping, Borlänge och Örebro och huvudkontoret är placerat i Norrköping.

Läs mer om oss på [www.transportstyrelsen.se](http://www.transportstyrelsen.se).

### 1.4.2 Mercell TendSign

Vi använder Mercell TendSign som systemstöd, vilket bland annat innebär att ni som anbudsgivare får meddelande om tillkommande information under anbudstiden, en enkel kommunikationsväg samt ett smidigt sätt att lämna in anbud.

För tillgång till Merzell TendSign krävs en inloggning. Användarnamn och lösenord får ni direkt genom att göra en enkel registrering på [www.tendsign.com](https://www.tendsign.com) ("Lämna anbud" och "Skapa nytt konto"). Tänk på att registrera en e-postadress som kontrolleras även vid enskild persons frånvaro, eftersom all kommunikation i upphandlingen som huvudregel kommer att ske till denna adress.

Det är kostnadsfritt för leverantörer att använda systemet och att lämna anbud. Frågor eller support om hanteringen av systemet hanteras bäst av Merzell TendSigns support.

### 1.4.3 Kommunikation

Vi strävar efter att kontakt i detta avrop i så stor utsträckning som möjligt sker via Merzell TendSign för att säkerställa att ingen information missas och för att möjliggöra att information lämnas till alla intressenter samtidigt. Kommunikation via Merzell TendSign sker till den e-postadress som ni har registrerat. Det är därför viktigt att ni kan kontrollera denna adress även vid enskild persons frånvaro.

Vi ber att ni inte kontaktar Transportstyrelsens anställda eller konsulter utöver de kontaktuppgifter som anges nedan.

### 1.4.4 Ansvarig inköpare

Lisa Fäldt  
010-495 36 54  
[Lisa.Faldt@transportstyrelsen.se](mailto:Lisa.Faldt@transportstyrelsen.se)

### 1.4.5 Ersättare

Sara Barsom  
010-49 56 519  
[Sara.Barsom@transportstyrelsen.se](mailto:Sara.Barsom@transportstyrelsen.se)

## 1.5 Bakgrund

Konsulten kommer att arbeta på avdelningen Gemensamma funktioner, produkt Ärendehantering inom sektion Ärendehantering 1 eller Ärendehantering 2. Produkt Ärendehantering stöttar myndighetens kärnverksamheter genom att bidra till att allmänna handlingar hanteras rättssäkert, effektivt och med god tillgänglighet för medborgare och organisationer.

Produkten består av ett 30-tal medarbetare inom rollerna produktägare, it-arkitekt, kravanalytiker, systemtestare och systemutvecklare.

Som it-arkitekt hos oss kombinerar konsulten utveckling med ett växande ansvar för arkitekturfrågor. Konsulten arbetar främst nära backend i en modern teknikstack. Konsulten är med och formar systemens struktur och implementation, bidrar i designbeslut, stöttar teamet i tekniska frågeställningar och driver långsiktigt hållbara lösningar. Tillsammans med teamet säkerställer konsulten att realiseringen följer beslutad lösnings- och målarkitektur, med synsättet att arkitektur utvecklas iterativt i nära samarbete och inte som något statiskt som överlämnas.

### 1.5.1 Uppdragsbeskrivning

Centralt i konsultens uppdrag ligger förvaltning och vidareutveckling av myndighetens olika Ärendehanteringsplattformar och integrationer mellan plattformarna. Rollen innebär att styra utvecklingsarbetet inom specifikt ansvarsområde tillsammans med övriga It-arkitekter inom området. Konsulten ansvarar för arkitekturen på de lösningar som finns, skapas och som förvaltas inom produkten.

Konsulten kommer att arbeta tillsammans med andra mjukvaruarkitekter samt områdets övergripande lösningsarkitekt. Det är viktigt att konsulten har god samarbetsförmåga och stor förmåga att förmedla sina kunskaper till övriga teammedlemmar samt vana att ha kontakt med produktens verksamheter.

Flerårig erfarenhet av Visual studio C# .Net och SQL är en förutsättning för uppdraget.

Arbetet förväntas följa produktens ordinarie arbetstider. Extra arbete på kvällar och helger kan förekomma vid eventuella servicefönster.

### 1.5.1.1 Agil utvecklingsmodell

En grundtanke i agila metoder är att vi vill att arbetet bedrivs inkrementellt och iterativt vilket innebär att fungerande delleveranser av funktionalitet sker regelbundet enligt ett schema och att planer och metoder löpande utvärderas och förbättras. Ändamålsenlig och användarcentrerad utveckling är vad vi vill eftersträva genom ett nära samarbete under hela utvecklingstiden med täta och regelbundna möten mellan utvecklare och beställare/mottagare. Att tidigt i projektet formulera mål och visioner, istället för att arbeta mot hårda och detaljerade tekniska krav där den detaljerade kravspecifikationen blir ett slutresultat av utvecklingsprojektet istället för ett ingångsvärde. Vi anser att med det agila synsättet oftare löser problem under utvecklingsarbetet genom kommunikation mellan människor snarare än verktyg och formella dokument under utvecklingsarbetet.

En annan central grundtanke med det agila arbetssättet som vi ser det är att minimera risken för att en stor del av ett system befinner sig i ett halvfärdigt läge och inte kan leverera nytta. Ett agilt arbetssätt gör det möjligt för beslutsfattare att få ett bättre underlag inför beslut om att till exempel tillföra ytterligare resurser till ett projekt.

## 1.6 Informationsfråga - LAS



Med anledning av nya krav inom LAS (Lagen om anställningsskydd) behöver vi information om huruvida offererad konsult/konsulter varit inne på uppdrag hos oss nu eller tidigare.

Har offererad konsult/konsulter för detta avrop varit anställd eller utfört uppdrag som konsult för Transportstyrelsen de senaste 36 månaderna räknat från sista anbudsdag?

Om nej, ange "ej aktuellt" i fritextfältet.

Om ja, vänligen ange följande i fritextfältet:

- För- och efternamn på aktuella konsulter som berörs
- Vilken avdelning uppdrag/anställningen var för
- Kontaktperson på Transportstyrelsen för uppdraget
- Datum för anställningen/uppdraget.
- Stationeringsort för uppdraget

**Har offererad konsult/konsulter i avropet varit anställd eller utfört uppdrag som konsult för Transportstyrelsen de senaste 36 månaderna räknat från sista anbudsdag?**



Fritext