












Upphandlande organisationSjöfartsverket
Dianna Bedros**Upphandling**Verksamhetsutvecklare inom IT
26-03210
Publicerad 2026-04-29 15:48
Sista anbudsdag: 2026-05-14 23:59**Symbolförklaring**

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

2. Kravspecifikation

2.1 Verksamhetsutvecklare med fokus på förändringsledning, IT-styrning och portföljhantering

2.1.1 Uppdragsbeskrivning

Sjöfartsverkets IT-avdelning är i behov av en konsult i rollen Verksamhetsutvecklare med fokus på förändringsledning och IT-portföljhantering. Definitionen av verksamhetsutvecklare enligt beställaren är att leda förändrings- och utvecklingsinitiativ som skapar konkret nytta – i linje med verksamhetens strategier, kundernas behov och medarbetarnas engagemang.

Under 2026 genomförs flera förändringsuppdrag där arbetssätt, strukturer och processer inom IT-portföljhantering vidareutvecklas. I detta arbete ingår även utveckling av kultur, ansvarstagande och gemensamt förhållningssätt.

Konsulten kommer att ingå i ett team som arbetar med att omsätta beslutade förändringar i praktiken samt säkerställa att nya arbetssätt etableras och fungerar långsiktigt i verksamheten. Ett prioriterat område är att vidareutveckla och förbättra hanteringen av IT-portföljen på strategisk, taktisk och operativ nivå.

Rollen är huvudsakligen operativ och genomförandeinriktad (inte rådgivande eller coachande). Konsulten arbetsleds primärt av verksamhetsutvecklare på enheten. Syftet med uppdraget är att stärka IT-avdelningens förmåga att planera, prioritera och följa upp IT-initiativ samt säkerställa att förändringar implementeras strukturerat och hållbart.

2.1.2 Arbetsplats och utrustning

Sjöfartsverket tillhandahåller arbetsplats och PC på huvudkontoret i Norrköping. Övrig utrustning som t.ex. telefon tillhandahålls inte av Sjöfartsverket.

Arbetet utförs i huvudsak på plats i Sjöfartsverkets lokaler i Norrköping men viss möjlighet till distansarbete kan finnas.

Accepteras ovan krav gällande Arbetsplats och utrustning?

Ja/Nej. Ja krävs



2.1.3 Kompetensnivå 4



De offererade konsulterna ska minst uppfylla nivå fyra (4) enligt ramavtalets kompetensnivåer:

- Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll.
- Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomför Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9–12 års arbete inom aktuell roll.
- Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.
- Självständighet – mycket stor.

2.1.4 Anbudsutvärdering

Sjöfartsverket kommer att anta det anbud som är mest ekonomiskt fördelaktigt utifrån en avvägning mellan pris och kvalitet.

Utvärderingen sker genom att ett jämförelsetal beräknas för varje anbud enligt följande formel:

Jämförelsetal = Anbudssumma – Mervärdesavdrag

Mervärdesavdraget påverkar endast utvärderingen och inte det faktiska priset som ska betalas.

Anbud som inte uppfyller mervärdena erhåller inget mervärdesavdrag.

2.1.5 Arbetsuppgifter



Arbetsuppgifterna omfattar bland annat att:

- Planera och koordinera aktiviteter kopplade till förändringsinitiativ.
- Implementera, dokumentera och visualisera gemensamma arbetssätt.
- Planera och facilitera workshops, arbetsmöten och uppföljningsforum.
- Ta fram och kvalitetssäkra underlag för strategisk portföljbalansering och prioritering.
- Uppdatera och strukturera information i planeringsverktyg (Azure DevOps) och samarbetsytor (SharePoint).
- Stödja ledarroller inom IT-utveckling och IT-portföljhantering i det dagliga arbetet.

2.1.6 Ska-krav



För att vara aktuell för rollen krävs att den offererade konsulten har:

- Relevant akademisk utbildning inom IT-området eller erfarenheter du byggt upp under många års arbete inom IT-området som Sjöfartsverket bedömer som likvärdiga.
- God förståelse för IT-organisationers arbetssätt och IT-utvecklingsverksamhet.
- Minst tio (10) års erfarenhet av att arbeta med och förorda agila metoder och principer. Att ha arbetat som projektledare inom en organisation som säger sig vara agil är inte ensamt kravuppfyllande.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av verksamhetsutveckling inom IT-styrning de senaste tio (10) åren.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av arbete med IT-portföljhantering på strategisk och/eller taktisk nivå de senaste tio (10) åren.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av att genomföra förändringsarbete i organisationer med minst 200 medarbetare de senaste tio (10) åren.
- Praktisk erfarenhet av arbete i portfölj- och planeringsverktyg (exempelvis Azure DevOps eller

likvärdigt).

- Mycket god förmåga att uttrycka sig i tal och skrift på svenska.

a. Uppfylls ovanstående ska-krav?



Ja/Nej. Ja krävs

b. Bifoga CV för offererad konsult



Bifogad fil

c. Bifoga kompletterande dokument (utöver CV) som tydligt visar hur ska-kraven ovan uppfylls.



Bifogad fil

2.1.7 Önskvärda egenskaper hos offererad konsult



- God samarbetsförmåga och kunna arbeta effektivt i team.
- God kommunikativ förmåga och kunna anpassa budskap till olika målgrupper och göra sig förstådd genom organisationens alla delar.
- Förmåga att skapa och upprätthålla förtroendefulla relationer på olika nivåer i organisationen.
- Lösningorienterad och pragmatisk i sitt arbetssätt.
- Uppvisa hög leveransförmåga och ansvarstagande.

Beskriv personliga egenskaper i CV.

2.1.8 Bör-krav



Det är meriterande om offererad Konsult har erfarenhet av:

- Minst två (2) års praktisk erfarenhet av förändringsledning med fokus på kultur- och beteendeförändring de senaste tio (10) åren.
- Minst två (2) års praktisk erfarenhet av strategisk IT-portföljhantering och prioriteringsarbete de senaste tio (10) åren.
- Dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller ramverk för agil utveckling i stor skala (t ex SAFE) genomförd under de senaste tio (10) åren.

a. Har offererad konsult minst två (2) års praktisk erfarenhet av förändringsledning med fokus på kultur- och beteendeförändring de senaste tio (10) åren.



300 000 SEK

Ja/Nej. Ja krävs

b. Har offererad konsult minst två (2) års praktisk erfarenhet av strategisk portföljbalansering och prioriteringsarbete de senaste tio (10) åren.



300 000 SEK

Ja/Nej. Ja krävs

c. Har offererad konsult dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller IT-styrning genomförd under de senaste tio (10) åren?



150 000 SEK

Ja/Nej. Ja krävs

2.1.9 Referensuppdrag

För att säkerställa att Konsulten har erfarenhet inom efterfrågat område ska referensuppdrag från tidigare uppdrag lämnas. Konsulten ska ha erfarenhet av liknande uppdrag av motsvarande art och omfattning och där leveransen, enligt tidigare uppdragsgivare, bekräftas ha skett kontraktsenligt och tillfredsställande. Referensuppdragen ska vara utförda av offererad konsult.

Referenser ska anges från två (2) liknande uppdrag som utförts under de fem (5) senaste åren (räknat från 2026-05-14 23:59) på liknande objekt.

Angivna referenser ska vara tillfrågade och ha godkänt att vara anbudsgivarens referensperson i denna upphandling. Referenspersonen ska vara väl insatt i åberopat uppdrag. Om det framkommer att anbudsgivaren eller en referensperson har lämnat oriktiga uppgifter kommer anbudsgivarens anbud att förkastas.

I de fall Konsulten innehar tidigare eller pågående uppdrag av motsvarande art och omfattning där Sjöfartsverket är beställare, ska minst ett av de redovisade referensuppdragen avse ett sådant uppdrag.

För att verifiera referensuppdragen, har Sjöfartsverket rätt (men inte skyldighet) att kontakta referenspersonen eller angivna referenspersoner.

a. Referens 1: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

b. Referens 1: Ange referenspersonens för- och efternamn

Fritext

c. Referens 1: Ange referenspersonens roll

Fritext

d. Referens 1: Ange referenspersonens e-postadress

Fritext

e. Referens 1: Ange referenspersonens telefonnummer

Fritext

f. Referens 1: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.

Fritext

g. Referens 1: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.

Fritext

h. Referens 2: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

i. Referens 2: Ange referenspersonens för- och efternamn

Fritext

**j. Referens 2: Ange referenspersonens roll**

Fritext

**k. Referens 2: Ange referenspersonens e-postadress**

Fritext

**l. Referens 2: Ange referenspersonens telefonnummer**

Fritext

**m. Referens 2: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.**

Fritext

**n. Referens 2: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.**

Fritext

**2.1.10 Pris**

Ange ett timpris för offererad Konsult enligt beskrivningen ovan.

Det pris som anges ska anges exklusive eventuellt tillämplig mervärdesskatt.

I prismatrisen anges Sjöfartsverkets uppskattade antal timmar för hela avtalsperioden. Observera att dessa volymer inte är garanterade.

Pris

Prismatris. 1 rader



Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Ange pris per timme för konsulten	5 100	h	