**Avropsförfrågan IT-konsulttjänster 2021**

# Inledning

Det här är en avropsförfrågan som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal *IT-konsulttjänster 2021*, projektnummer 10539.

# Avropande myndighet

*[****Anvisning:*** *Fylls i av avropande myndighet.]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Avropande myndighet:**  Adda Inköpscentral AB | **Kontaktperson:**  Frida Lundemo |
| **Telefonnummer:**  070 243 72 86 | **E-post:**  Frida.lundemo@adda.se |
| **Avropets benämning:**  Förvaltning Adda Inköpscentrals Digitala möbelkatalog | **Diarienummer/referensnummer:**  10539 |

|  |
| --- |
| **Beskrivning av avropande myndighet:**  Adda Inköpscentral är ett verksamhetsstöd till offentlig sektor och erbjuder avtal och tjänster inom strategisk försörjning som underlättar vardagen för våra kunder. |

# Avropsförfrågans omfattning

|  |
| --- |
| Vi beräknar omfattningen till ca 30 timmar i månaden. Support för våra interna resurser behövs under kontorstid 8-16 måndag – fredag. Detta kan komma att förändras över tid så därför kan inga volymer garanteras. Uppdraget ska genomföras på svenska. |

## 

## 3.1 Bakgrund till avropet

|  |
| --- |
| För att kunna möta kundernas behov av enkla och digitalt anpassade avropsstöd utvecklade Adda Inköpscentral under 2023 en digital möbelkatalog. Syftet med katalogen var att öka kundnyttan och samtidigt effektivisera ramavtalsförvaltningen.  Detta innebar att man skulle kunna: a) på ett övergripande, samlat, enkelt och modernt sätt få en tydlig överblick över vilka produkter typfallssortimentet innehåller b) enklare hitta hållbara produktalternativ och göra miljösmarta val – och därigenom komma närmare målen i Agenda 2030  Katalogen bidrog också till att effektivisera förvaltningen genom att: a) en del av förvaltningsarbetet kunde tas över i katalogen och därmed minimera behovet av manuell kommunikation b) ge bättre koll och kontroll på aktuella uppdateringar av pris- och produktjusteringar  Först ut i att anpassa ett digitalt avropsstöd var ramavtalsområdet Möbler. Möbler är ett av Inköpscentralens största ramavtal både till både omsättning och antal avropade kunder.  Ramavtalsområdet är indelat flera avtalsområden idag, Möbler Skola och Förskola och Möbler Kontor och Omsorg (detta kommer ändras under 2026 då nytt ramavtal Möbler 2025 träder i kraft oktober 2026). Varje ramavtal består sedan av avtalsområden som i sin tur består av ett nettoprissatt sortiment, sk typfall, och ett bruttoprissatt sortiment i olika produktområden. Dessa i sin tur har underkategorier där de olika utförandena presenteras. Det nettoprissatta sortimentet har färdiga typfall med fasta priser. Ett typfall är en specifik produkt där Inköpscentralen har satt förutsättningar och krav för just den produkten. En framgångsfaktor och nyckelfråga för kunderna är att det ska vara enkelt att hitta i det nettoprissatta sortimentet.  Att kunna söka, filtrera och jämföra bland produkterna är en viktig aspekt som möbelkatalogen stödjer kunderna i.  Inköpscentralen har använt sig av externa konsulter som har byggt strukturen på Open Source programvaran WordPress med flera plugin inom WooCommerce.  Adda Inköpscentral digitala möbelkatalog som den presenteras för kund idag: <https://mobelkatalog.adda.se/>  **Om projektet** ADDA Möbelkatalog är en specialbyggd webbtjänst som listar möbler med hjälp av WordPress och WooCommerce som grundplattform. Tjänsten används inte för direkt e-handel – WooCommerce används istället enbart som produktdatabas. Produkterna hanteras genom externa Excel-filer som omvandlas till CSV och importeras via ett eget python-baserat importflöde.  Katalogen driftsattes våren 2023 vilket innebär att mycket av frontend-koden är legacy och behöver moderniseras och refaktoreras. |

## 3.2Typ av uppdrag

Detta avrop avser ett resursuppdrag. Förståelse för Inköpscentralens verksamhet är av stor vikt, både av nuläget och den utveckling som pågår. Teamet ska arbeta agilt och tillsammans med Addas interna resurser.

Inköpscentralen har nu behov av att teckna avtal för stöd i förvaltning, utveckling och driftövervakning. Inköpscentralen sköter själva den dagliga administrationen av katalogen. Inköpscentralen har även behov av stöd vid implementering av kommande katalog som bygger på typfalssortimentet inom nya ramavtalet Möbler 2025 .

## 3.3 Ort för utförandet

|  |
| --- |
| Uppdraget utförs huvudsakligen på leverantörens kontor men kan, vid enstaka behov och på Addas begäran, även utföras på plats hos Adda i Stockholm. |

# Förutsättningar för anbudsinlämning

## Form, innehåll och språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Bevis, enstaka ord, vedertagna begrepp, förkortningar och tekniska beskrivningar får vara på engelska. Ramavtalsleverantören ska på den avropande myndighetens begäran ombesörja och bekosta översättning om inte annat anges i anslutning till visst krav i denna avropsförfrågan.

## Tillåtna sätt att lämna anbud

|  |
| --- |
| Anbud lämnas via elektroniskt upphandlingsverktyg, Tendsign. |

## Frågor och svar

|  |
| --- |
| **Frågor eller begäran om förtydligande av avropsförfrågan ska ställas via:**  Tendsign |
| **Frågor eller begäran om förtydligande ska ställas senast:**  **2025-09-05** |

## 

## Sista dag för lämna anbud

|  |
| --- |
| **2025-09-12** |

Observera att anbud inkomna efter angiven tidsfrist inte kan beaktas.

## Anbudets giltighetstid

|  |
| --- |
| **Svar på denna avropsförfrågan ska vara giltigt minst t.o.m. nedanstående datum:**  **2026-01-12** |

## Kontraktstid och planerad kontraktsstart

|  |
| --- |
| Avtalet ska starta 2025-10-01 med uppdragsstart 2025-10-13. Under perioden 2025-10-13 - 2025-11-23 kommer konsulten få möjlighet att arbeta parallellt med nuvarande upphandlade konsult, vars avtal upphör 2025-11-23. Avlämnande konsult har uppdrag att ta fram ett överlämningsdokument för att skapa smidig övergång. Kontraktet löper minst 18 månader, med möjlighet till förlängning 1+1 år. Maximal kontraktstid 42 månader, dvs 3,5 år. Förlängnings ska ske skriftligt senast 3mån innan, annars upphör avtalet utan skriftlig uppsägning. |

## Uppskattat kontraktsvärde

|  |
| --- |
| Vi uppskattar arbetet till ca 540 timmar under 18 månader med möjlighet till förlängning. |

## Sekretess

Innehållet i anbudet omfattas av sekretess fram till det att beslut fattats om val av leverantör. Om ramavtalsleverantören anser att vissa uppgifter i anbudet ska omfattas av sekretess även efter att tilldelningsbeslut har meddelats, ombeds ramavtalsleverantören lämna en sekretessbegäran med anbudet där det framgår vilka uppgifter det gäller och skälen för detta. Ramavtalsleverantörens sekretessbegäran är inte bindande för den avropande myndigheten, utan en självständig sekretessprövning kommer alltid att genomföras av den avropande myndigheten om anbudshandlingar begärs utlämnade.

# Kravspecifikation

## 5.1 Uppdraget

|  |
| --- |
| **Beskrivning av uppdraget:**  Avropet omfattar samtliga nedanstående delar:   1. En konsult som kan stötta och hjälpa Inköpscentralen i sitt förvaltningsuppdrag med att vidmakthålla drift, funktion och applikationsförvaltning. Det kan även omfatta viss justering och förbättringar inom applikationen. 2. Under 2025/2026 kommer Adda Inköpscentral ta fram en central datastruktur i PIM, som kommer implementeras på flera kategoriområden, däribland Möbler. Det innebär att under denna period kommer ett struktur-projekt påbörjas där data ska migreras över till nya strukturen, samtidigt som ordinarie drift på möbelkatalogen behöver behållas. 3. Under 2026 kommer nytt ramavtal att lanseras, vilket innebär att all data ska importeras på nytt (i äldre strukturen eller nya PIM). Det arbetet kommer bli fokus för konsultens uppdrag. Det omfattar omhändertagande av befintlig data från möbelleverantörernas anbud hösten/vintern 2025 till att kunna presenteras i katalogen. Strukturen (excel) tas fram av Adda Inköpscentral och förarbetas internt av Adda.   Konsulten ansvarar för:   * applikationsförvaltningen där bla patchar, uppdateringar av plug-in ingår * tekniskt supportstöd till Adda * bistå vid utvecklingsplanering, delta i förvaltningsråd * ta fram förslag på ny funktionalitet eller design som Adda efterfrågar * refaktorering och modernisering av befintlig frontend-kod * implementera förbättringar i UI/UX för att göra verktyget mer användarvänligt * bygga komponenter och vyer i linje med modern frontend-standard * säkerställa att lösningen fungerar sömlöst med WooCommerce-backend * ha förståelse för dataflödet från Excel till frontend * samarbete med Addas interna resurser kring framtagande och implementering av den nya strukturen.   Adda ansvarar för:   * att innehåll i digitala möbelkatalogen är faktagranskat och korrekt * föra dialog med kunder och leverantörerna * driften av katalogen som ligger hos webhotellet BeeByte * anmäla supportärenden till konsulten, oavsett om det berör applikationen eller driften |

## 5.2 Roll

|  |
| --- |
| **Beskrivning av roll/kompetens:**   * Mycket goda kunskaper i **HTML, CSS och JavaScript.** * Erfarenhet av frontend-utveckling i projekt med **WordPress och WooCommerce.** * Erfarenhet av att arbeta med **teman och/eller REST API-integration mot WordPress.** * Grundläggande förståelse för **Python** (för att förstå befintligt importflöde). * God vana att arbeta med och förbättra **legacy-kod.** * Kunskap om moderna frontendramverk, gärna **React** eller **Vue** (projektet kan komma att migrera till ett sådant framöver). * Erfarenhet av att bygga responsiva gränssnitt. * Kunskap om hur data bearbetas och presenteras – t.ex. via **CSV-importer, APIer eller PIM-lösningar.** |

## 5.3 Kompetensnivå

|  |
| --- |
| Kompetensnivå 4. Om sådan resurs inte är tillgänglig, ska leverantören istället tillhandahålla en resurs på nivå 5. |

## 5.4 Krav på konsulten

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Ange var i CV kravuppfyllnad framgår*** |
| *Mycket goda kunskaper i HTML, CSS och JavaScript* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Erfarenhet av frontend-utveckling i projekt med WordPress och WooCommerce* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Erfarenhet av att arbeta med teman och/eller REST API-integration mot WordPress* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Grundläggande förståelse för Python (för att förstå befintligt importflöde)* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *God vana att arbeta med och förbättra legacy-kod* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Kunskap om moderna frontendramverk, gärna React eller Vue (projektet kan komma att migrera till ett sådant framöver)* | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Erfarenhet av att bygga responsiva gränssnitt* |  |
| *Kunskap om hur data bearbetas och presenteras – t.ex. via CSV-importer, APIer eller PIM-lösningar* | Klicka eller tryck här för att ange text. |

*Krav på tidigare erfarenhet ska styrkas av till avropssvaret bilagt CV.*

*Konsulten/konsulterna ska ha erfarenhet av ett liknande uppdrag. Detta styrks genom att ramavtalsleverantören till anbudet bifogar en beskrivning av ett motsvarande uppdrag. Följande uppgifter ska framgå:*

* *Beskrivning av referensuppdrag*
* *Uppdragsgivare*
* *Kontaktperson hos uppdragsgivare*
* *Telefonnummer till kontaktperson*
* *E-postadress till kontaktperson*

*För att kontrollera att angivna uppgifter är korrekta kan referenten komma att kontaktas via e-post eller telefon. Referenten ska vara vidtalad.*

|  |
| --- |
| *Namn på offererad konsult:*  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| *Hänvisning till bilaga där CV för offererad konsult framgår:*  Klicka eller tryck här för att ange text. |

# Utvärdering av anbud

Utvärderingen kommer att gå till på följande sätt.

## 6.1 Prövning och utvärdering av anbud

*Prövning och utvärdering kommer att genomföras i följande steg:*

1. *I det första steget prövas om anbuden uppfyller samtliga krav som angetts i avropsförfrågan. I det fall ramavtalsleverantören inte uppfyller samtliga ställda krav kommer anbudet inte att gå vidare till utvärderingen.*
2. *I det andra steget utvärderas de anbud som gått vidare från steg 1.*

## 6.2 Utvärderingsgrund

Den ramavtalsleverantör som uppfyller ställda krav i avropsförfrågan och som har lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att tilldelas kontrakt. Vilket anbud som är det ekonomiskt mest fördelaktiga kommer att utvärderas enligt följande grund:

|  |
| --- |
| Bästa förhållande mellan pris och kvalitet |

## 6.3 Utvärdering av anbud

*[****Anvisning:*** *Beskriv hur utvärderingen kommer att gå till. Här anger ni vilken utvärderingsmodell ni tillämpar i avropet. Vid förnyad konkurrensutsättning kan följande kriterier för tilldelning av kontrakt komma att användas: pris och kvalitet (t.ex. funktion som beskrivning av förväntat resultat eller användarvänlighet, kompetens och erfarenhet hos nyckelpersoner för uppdraget, kundnöjdhet samt leveranstid för tjänster). För mer information se avsnitt 4.2.2 i avropsvägledningen. Om ni valt utvärderingsgrund pris är nedanstående exempel inte applicerbara]*

*[****Exempelvis:*** *Utvärderingsmodellen bygger på en så kallad mervärdesmodell där prisavdrag erhålls för erbjuden kvalitet.*

*Ramavtalsleverantörens avropspris minskat med det totala prisavdraget för kvalitet, utgör anbudets utvärderingspris.*

*Formeln för utvärderingen är följande:*

*Offererat timpris – Mervärde 1 – Mervärde 2 = Utvärderingspris*

*Den ramavtalsleverantör som har lägst utvärderingspris står för det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och kommer tilldelas kontrakt.*

|  |
| --- |
| Utvärderingsmodellen bygger på en så kallad mervärdesmodell där prisavdrag erhålls för erbjuden kvalitet.  Ramavtalsleverantörens avropspris minskat med det totala prisavdraget för kvalitet, utgör anbudets utvärderingspris.  Formeln för utvärderingen är följande:  Offererat timpris – Mervärde 1 – Mervärde 2 = Utvärderingspris  Den ramavtalsleverantör som har lägst utvärderingspris står för det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och kommer tilldelas kontrakt. |
| **I det fall två eller flera ramavtalsleverantörers avropssvar skulle ha samma utvärderingspris så kommer följande att vara avgörande för att skilja anbuden åt:**  Om två eller flera anbud får samma utvärderingspris kommer den anbudsgivare vars anbud erhåller högst prisavdrag för kvalitet att antas. Om det ända inte går att skilja anbuden åt kommer lottning att genomföras för att särskilja anbuden. |

## 6.4 Mervärde

### **Mervärde 1 - Erfarenhet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mervärde** | **Möjligt prisavdrag** | **Mervärdet besvaras med Ja eller Nej.** | **Om Ja, ange var i CV kompetens framgår** |
| Erfarenhet av att arbeta med importflöden för produktdata (CSV, Excel, PIM) minst 2 år | SEK 120 | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Erfarenhet av versionshantering med Git minst 1 år | SEK 80 | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Erfarenhet av att arbeta med tillgänglighetsanpassade webbgränssnitt (WCAG) | SEK 80 | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Erfarenhet av att arbeta med STRUCT PIM (minst 2 år) + referensuppdrag | 120 | Klicka eller tryck här för att ange text. | Klicka eller tryck här för att ange text. |

### **Mervärde 2 – Intervju**

*Adda kommer att genomföra intervjuer med de tre konsulter som bedöms ha störst chans att tilldelas uppdraget, baserat på offererat timpris och möjligt prisavdrag i Mervärde 1 – Erfarenhet. Intervjuerna kommer att hållas med de kontaktpersoner som angivits i bifogat referensuppdrag.*

*Adda beräknar att intervjuerna kommer att genomföras per telefon under vecka 38, 15-19 september 2025. Angivna kontaktpersoner ska vara tillgängliga för intervju denna dag.*

*Tidsram för intervjun:*

* *30 min*

*Intervjufrågorna kommer att baseras på de krav och mervärden som ställts kopplat till kompetens och erfarenhet.*

*Nedan mervärden kommer att utvärderas under intervjun.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Mervärde** | **Möjligt prisavdrag** |
| Konsultens kommunikativa förmåga, d.v.s. konsultens förmåga att formulera sig väl i tal samt konsultens förmåga att förmedla sina kunskaper. | Mycket Bra: SEK 75  Bra: SEK 50  Tillför inget mervärde: SEK 0 |
| Konsultens förståelse för vikten av att hålla hög servicenivå samt att ha ett professionellt och positivt  kundbemötande. | Mycket Bra: SEK 75  Bra: SEK 50  Tillför inget mervärde: SEK 0 |
| Konsultens förmåga att hantera och kommunicera tidskritiska situationer | Mycket Bra: SEK 50  Bra: SEK 25  Tillför inget mervärde: SEK 0 |

*Definition av möjligt prisavdrag:*

* *Mycket bra - Konsulten visar på mycket god kommunikativ förmåga, formulerar sig mycket väl och förmedlar sina kunskaper på ett mycket tydligt sätt.*
* *Bra - Konsulten visar på god kommunikativ förmåga, formulerar sig väl och förmedlar sina kunskaper på ett tydligt sätt.*
* *Tillför inget mervärde - Konsulten tillför inget mervärde.]*

# Tilldelningsbeslut

Meddelande om tilldelningsbeslut och information om utvärderingen kommer att meddelas de ramavtalsleverantörer som lämnat anbud. Ett eventuellt avbrytande av den förnyade konkurrensutsättningen kommer att meddelas till samtliga ramavtalsleverantörer. Meddelandet skickas ut via e-post till den av ramavtalsleverantören angivna e-postadressen.

## 7.1 Frivillig avtalsspärr

|  |
| --- |
| Vi kommer inte tillämpa avtalsspärr. |

# Personuppgiftsbehandling

|  |
| --- |
| **Personuppgifter:**  Personuppgifter kommer inte att behandlas inom ramen för uppdraget enligt kontraktet |

# Pris

Anbudsgivaren ska ange pris för offererad konsult i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

Observera att ramavtalsleverantören inte får offerera ett timpris som är högre än det taktimpris som framgår av prisbilagan i ramavtalet för ramavtalsleverantören för aktuellt kompetensområde och exempelroll, kompetensnivå (1-4). Pris för kompetensnivå 5 och/eller egenformulerade begränsas dock inte av takpriserna som framgår av *Bilaga B – Efterfrågat resursbehov (dynamisk rangordning)* som finns under stöddokument på ramavtalets webbsida. Priser ska inkludera samtliga kostnader som krävs för utförandet av uppdraget.

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på konsult** | **Pris** |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | SEK: Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | SEK: Klicka eller tryck här för att ange text. |
| Klicka eller tryck här för att ange text. | SEK: Klicka eller tryck här för att ange text. |

# 10.Ramavtalsleverantör

|  |  |
| --- | --- |
| **Leverantör:**  Välj Leverantör. | **Organisationsnummer:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Adress:**  Klicka eller tryck här för att ange text. | **Postadress:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Kontaktperson:**  Klicka eller tryck här för att ange text. | **E-post:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Telefonnummer:**  Klicka eller tryck här för att ange text. | **Telefonnummer växel:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |

Eventuell underleverantör som anlitas för uppdraget:

|  |  |
| --- | --- |
| **Företagsnamn:**  Klicka eller tryck här för att ange text. | **Organisationsnummer:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Kontaktperson:**  Klicka eller tryck här för att ange text. | **Telefonnummer och e-post:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |

|  |
| --- |
| **Bilagor till anbud:**  Klicka eller tryck här för att ange text. |

# 11. Bilagor till avropsförfrågan

Bilaga 1 – Allmänna kontraktsvillkor