

1. Tjänstens innehåll

Leverantören ska för Statens Skolverks (nedan Skolverket) räkning tillhandahålla konsulttjänster (tjänsten) i enlighet med de krav som framgår nedan.

Samtliga krav ska uppfyllas löpande under hela kontraktstiden, eller tidigare om så anges nedan.

2. Generella krav

2.1. Allmänna krav på genomförandet

Obligatoriskt krav

Uppdrag ska utföras med omsorg, i enlighet med kontraktet och på ett i övrigt fackmannamässigt sätt. Vid utförande av arbete ska konsult följa de statliga värdegrunderna.

Konsulten ska utföra arbetet inom det kompetensområde denne avropats inom i enlighet med anvisningar från Skolverket.

Skolverket äger rätt att, under kontraktets hela varaktighet, vid behov disponera konsulten inom andra delar av Skolverkets verksamhet med liknande arbetsuppgifter.

Leverantören ansvarar i samband med kontraktstart för att konsult erhåller nödvändig kunskap och förståelse för uppdrag och dess fullgörande. Leverantören ska således tillse att nödvändig information om uppdrag erhålls från Skolverket.

Leverantören ansvarar för att konsulten som utför uppdrag innehar den kompetens som fastställts i kontraktet.

Leverantören ska inte från annan än Skolverket mottaga eller inhämta direktiv för uppdrags genomförande. Leverantören ska även i övrigt tillvarata och företräda Skolverkets intressen och garanterar att leverantören, till dess uppdrag slutförts eller avbrutits, inte kommer att vara beroende av eller har ekonomiska eller andra intressen som kan påverka leverantörens objektivitet i förhållande till uppdragen.

Leverantören ska, om leverantören misstänker att uppdrag kan komma att stå i konflikt med annat intresse, genast informera Skolverket därom och avvakta Skolverkets instruktioner.

Leverantören ska använda distansöverbyggande teknik om Skolverket så begär i syfte att minska antalet resor. Om Skolverket så begär, ska leverantören följa Skolverkets mötes-, rese- och miljöpolicy och/eller Skolverkets uppställda miljömål.

Skolverket ska ge leverantören tillgång till lokaler, utrustning och underlag erforderliga för uppdrags genomförande.

Skolverket ansvarar för att erforderliga tillstånd, anmälningar och/eller dispenser erhålls för uppdrags genomförande. Det åligger dock leverantören att informera Skolverket om uppdrags genomförande kräver att viss anmälan görs eller att ett visst yttrande, myndighetstillstånd eller beslut inhämtas.

2.2. Uppdrag

Skolverket söker en (1) konsult i rollen som kravanalytiker.

2.3. Plats för uppdragets utförande

Konsulten kommer att vara placerad vid enheten för förvaltning och systemutveckling 2, inom it-avdelningen. Uppdraget är på heltid och kommer att utföras på plats hos Skolverket i Solna Business Park.

Distansarbete tillåts på upp till 50% om arbetsuppgifterna tillåter det och efter överenskommelse med berörd enhetschef.

2.4. Personal för tjänstens utförande

Obligatoriskt krav

Leverantören förbinder sig att enbart använda personal som uppfyller kraven för Ramavtalet och detta dokument.

Tjänsten ska kunna tillhandahållas arbetsdagar (helgfri måndag-fredag) i enlighet med kontraktet och dess bilagor.

Leverantören svarar för att den personal som utför tjänsten enligt kontraktet är väl införstådd med de villkor som gäller för genomförande av tjänsten för Skolverket.

Leverantören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål ersätta i kontraktet namngiven konsult om Skolverket begär det och har sakliga skäl för sin begäran, såsom att konsulten saknar erforderlig kompetens eller att samarbetssvårigheter förekommer. Detta gäller såväl av leverantören anställd personal som av eventuellt anlita underleverantör anställd personal.

Leverantören är arbetsgivare och har det fulla arbetsgivaransvaret för sina anställda.

2.4.1. Byte av personal

Obligatoriskt krav

Leverantören får ersätta i uppdraget tillsatt konsult/-er med annan konsult efter skriftligt medgivande från Skolverket. Sådant medgivande får inte vägras om sakliga skäl för utbytet föreligger. En förutsättning för utbyte av konsult är att ny konsult har motsvarande kompetens inom aktuellt kompetensområde som ersatt konsult samt att utförandet av uppdraget inte blir lidande av bytet.

Förändring av personal berättigar inte leverantören till ersättning för eventuella merkostnader och utgör inte grund för förändring av avtalade villkor. Leverantören ska bekosta samtliga aktiviteter som krävs för att tillkommande personal informeras och initieras i utförandet av tjänsten.

Om Skolverket ändå lider skada på grund av utbytet och detta inte beror på omständigheter utom leverantörens kontroll har Skolverket rätt till skäligt avdrag på ersättning motsvarande uppkommen skada trots att skriftligt medgivande av utbytet har givits av Skolverket.

2.4.2. Planerad frånvaro

Obligatoriskt krav

Vid planerad frånvaro såsom semester/ledighet ska leverantören meddela Skolverket detta enligt nedan:

- Semester/ledighet 1–2 dagar: Meddela Skolverket en (1) vecka innan frånvaron infaller.
- Semester/ledighet 3–4 dagar: Meddela Skolverket två (2) veckor innan frånvaron infaller. Semester/ledighet en (1) vecka: Meddela Skolverket minst en (1) månad innan frånvaron infaller.
- Semester/ledighet längre än två (2) veckor: Meddela Skolverket minst två (2) månader innan frånvaron infaller.

Vid frånvaro längre än två (2) veckor ska leverantören tillhandahålla ersättande personal, i enlighet med vad som framgår av avsnitt 2.4.1 Byte av personal, för uppdragets utförande om Skolverket finner detta nödvändigt.

Notera att uppdraget inte omfattar juli månad. Under denna period är omfattningen av Skolverkets verksamhet begränsad, vilket innebär att behov av konsult inte föreligger.

2.4.3. Oplanerad frånvaro

Obligatoriskt krav

Vid oplanerad frånvaro, såsom sjukdom hos personal, ska leverantören inom två (2) veckor ersätta denne med annan personal som uppfyller ställda krav i enlighet med vad som framgår av avsnitt 2.1 Allmänna krav på genomförandet, för uppdragets utförande om Skolverket finner detta nödvändigt.

2.5. Specifika krav

Obligatoriskt krav

Anbudsgivaren ska redovisa efterfrågade uppgifter i enlighet med vad som framgår nedan.

Leverantören förbinder sig att tillhandahålla nedan angiven/angivna konsult/-er för utförande av uppdrag inom ramen för tjänsten.

2.5.1. Krav på konsult

Obligatoriskt krav

Konsulten ska minst uppfylla kraven för minst nivå 3 i enlighet med Ramavtalet. Konsulten ska även uppfylla minst följande krav:

- Ha minst 3 års erfarenhet av kravställning för upphandling av tekniska plattformar.
- Ha minst 3 års erfarenhet av arbete med både funktionella och icke-funktionella krav.
- Ha minst 3 års erfarenhet från digitaliserings- och systemutvecklingsprojekt inom Myndighet.
- Ha minst 2 års erfarenhet av kravställning för betallösningar med kortbetalning och swish.
- Ha minst 2 års erfarenhet av verksamhetsutveckling och digitaliseringsarbete med fokus på automation och AI.
- Mycket god förmåga att kommunicera, vara lyhörd samt samarbeta med olika intressenter.

Anbudsgivaren ska till sitt anbud bifoga CV och annan dokumentation/bevisning för offererad konsult som påvisar att konsulten uppfyller samtliga krav enligt ovan.

Skolverket kan komma att begära in referensuppdrag som ska styrka att offererad konsult har utfört liknande uppdrag i enlighet med vad som framgår av Ramavtalet.

2.5.2. Ange för- och efternamn på offererad konsult. *

Obligatoriskt krav

Fälttyp: Fritext

Svaret ska vara fritext

2.5.3. Bekräfta att offererad konsult uppfyller samtliga krav i enlighet med Ramavtalet samt i enlighet med vad som framgår av punktlistan ovan *

Obligatoriskt krav

Svarsalternativ:

- Ja (krävs)

2.5.4. Bifoga CV och annan dokumentation/bevisning för offererad konsult. *

Obligatoriskt krav

Fälttyp: Fil

Svaret ska vara en eller flera filer

2.5.5. Bekräfta att CV och annan dokumentation/bevisning för offererad konsult finns bifogat anbudsgivarens anbud. *

Obligatoriskt krav

Svarsalternativ:

- Ja (krävs)