

Upphandlande organisation

Sjöfartsverket
Dianna Bedros

Upphandling

Verksamhetsutvecklare inom IT
26-01073
Publicerad 2026-03-04 15:14
Sista anbudsdag: 2026-03-18 23:59

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen	 Texten ingår i kvalificeringen
 Texten kommer att ingå i avtalet	 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas	 Texten/frågan innehåller ESPD-krav
 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen	 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
 Frågan ställs endast upplysningsvis	 Frågan besvaras av upphandlaren
 Frågan är markerad för särskild uppföljning	

2. Kravspecifikation

2.1 Avropets omfattning



Avropet omfattar två (2) anbudsområden. Anbud kan lämnas på ett (1) eller båda anbudsområdena. Respektive anbudsområde utvärderas och tilldelas separat.

2.2 Arbetsplats och utrustning



Sjöfartsverket tillhandahåller arbetsplats och PC på huvudkontoret i Norrköping. Övrig utrustning som t.ex. telefon tillhandahålls inte av Sjöfartsverket.

Arbetet utförs i huvudsak på plats i Sjöfartsverkets lokaler i Norrköping men viss möjlighet till distansarbete kan finnas.

Accepteras ovan krav gällande Arbetsplats och utrustning?

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del



2.3 Kompetensnivå 4

De offererade konsulterna ska minst uppfylla nivå fyra (4) enligt ramavtalets kompetensnivåer:

- Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll.
- Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomför Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9–12 års arbete inom aktuell roll.
- Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.
- Självständighet – mycket stor.

2.4 Anbudsutvärdering

Sjöfartsverket kommer att anta det anbud som är mest ekonomiskt fördelaktigt utifrån en avvägning mellan pris och kvalitet.

Utvärderingen sker genom att ett jämförelsetal beräknas för varje anbud enligt följande formel:

Jämförelsetal = Anbudssumma – Mervärdesavdrag

Mervärdesavdraget påverkar endast utvärderingen och inte det faktiska priset som ska betalas.

Anbud som inte uppfyller mervärdena erhåller inget mervärdesavdrag.

2.5 Anbudsområde 1 – Verksamhetsutvecklare med fokus på Process och kommunikation

2.5.1 Uppdragsbeskrivning

Sjöfartsverkets IT-avdelning är i behov av en konsult i rollen Verksamhetsutvecklare med fokus på process och kommunikation inom IT till det kontinuerliga processarbetet inom avdelningen.

Under 2026 pågår flera förändringsuppdrag där arbetssätt och processer ska utvecklas. Utöver detta finns ett förvaltningsansvar avseende befintliga processer där uppföljning, efterlevnad och kontinuerlig förbättring är centrala delar.

Konsulten kommer att ingå i ett team som arbetar med processuppföljning och processutveckling. Rollen är operativ och innebär ett praktiskt och genomförandearbetet. Konsulten arbetsleds primärt av verksamhetsutvecklare på enheten.

Syftet med uppdraget är att stärka IT-avdelningens förmåga att utveckla, förankra och följa upp effektiva och ändamålsenliga processer samt säkerställa tydlig och strukturerad kommunikation vid förändringar.

2.5.2 Arbetsuppgifter



Arbetsuppgifterna omfattar bland annat att:

- Skapa, uppdatera och redigera processflöden, processbeskrivningar och rutiner.
- Följa upp processefterlevnad samt analysera effekter av genomförda förändringar.
- Säkerställa förankring av nya eller uppdaterade processer i verksamheten.
- Planera och genomföra kommunikationsinsatser kopplade till processförändringar.
- Skapa, visualisera och sprida information i relevanta kommunikationskanaler.
- Stödja implementering av nya eller reviderade arbetssätt.
- Planera och facilitera workshops och arbetsmöten.

2.5.3 Ska-krav



För att vara aktuell för rollen krävs att den offererade Konsulten har:

- Relevant akademisk utbildning inom IT-området eller erfarenheter du byggt upp under många års arbete inom IT-området som Sjöfartsverket bedömer som likvärdiga.
- Minst tio (10) års erfarenhet av att arbeta med agila metoder.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av verksamhetsutveckling inom IT-styrning de senaste tio (10) åren.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av att genomföra förändringsarbete i organisationer med minst 200 medarbetare de senaste tio (10) åren.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av arbete med IT-portföljhantering på strategisk och/eller taktisk nivå de senaste tio (10) åren.
- Praktisk erfarenhet av arbete i portfölj- och planeringsverktyg (exempelvis Azure DevOps eller

likvärdigt).

- Konsulten ska ha mycket god förmåga att uttrycka sig i tal och skrift på svenska.

a. Uppfylls ovanstående ska-krav?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...

**b. Bifoga CV för offererad konsult**

Bifogad fil

Anbudsområd...

**c. Bifoga kompletterande dokument (utöver CV) som tydligt visar hur ska-kraven ovan uppfylls.**

Bifogad fil

Anbudsområd...



2.5.4 Önskvärda egenskaper hos offererad konsult

Önskvärda egenskaper hos offererad Konsult är följande:

- God samarbetsförmåga och kunna arbeta effektivt i team.
- God kommunikativ förmåga och kunna anpassa budskap till olika målgrupper och göra sig förstådd genom organisationens alla delar.
- Förmåga att skapa och upprätthålla förtroendefulla relationer på olika nivåer i organisationen.
- Lösningssorienterad och pragmatisk i sitt arbetssätt.
- Uppvisa hög leveransförmåga och ansvarstagande.

Beskriv personliga egenskaper i CV.

2.5.5 Bör-krav



Det är meriterande om offererad Konsult har:

- Minst två (2) års praktisk erfarenhet av förändringsledning med fokus på kultur- och beteendeförändring de senaste tio (10) åren.
- Minst två (2) års praktisk erfarenhet av strategisk portföljbalansering och prioriteringsarbete de senaste tio (10) åren.
- Dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller IT-styrning genomförd under de senaste tio (10) åren.

a. Har offererad konsult minst två (2) års praktisk erfarenhet av förändringsledning med fokus på kultur- och beteendeförändring de senaste tio (10) åren.

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...



300 000 SEK

b. Har offererad konsult minst två (2) års praktisk erfarenhet av strategisk portföljbalansering och prioriteringsarbete de senaste tio (10) åren.

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...



300 000 SEK

c. Har offererad konsult dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller IT-styrning genomförd under de senaste tio (10) åren?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområd...



150 000 SEK

2.5.6 Referensuppdrag



För att säkerställa att Konsulten har erfarenhet inom efterfrågat område ska referensuppdrag från tidigare uppdrag lämnas. Konsulten ska ha erfarenhet av liknande uppdrag av motsvarande art och omfattning och där leveransen, enligt tidigare uppdragsgivare, bekräftas ha skett kontraktsenligt och tillfredsställande. Referensuppdragen ska vara utförda av offererad konsult.

Referenser ska anges från två (2) liknande uppdrag som utförts under de fem (5) senaste åren (räknat från 2026-03-18 23:59) på liknande objekt.

Angivna referenser ska vara tillfrågade och ha godkänt att vara anbudsgivarens referensperson i denna upphandling. Referenspersonen ska vara väl insatt i åberopat uppdrag. Om det framkommer att anbudsgivaren eller en referensperson har lämnat oriktiga uppgifter kommer anbudsgivarens anbud att förkastas.

I de fall Konsulten innehar tidigare eller pågående uppdrag av motsvarande art och omfattning där Sjöfartsverket är beställare, ska minst ett av de redovisade referensuppdragen avse ett sådant uppdrag.

För att verifiera referensuppdragen, har Sjöfartsverket rätt (men inte skyldighet) att kontakta referenspersonen eller angivna referenspersoner.

a. Referens 1: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

Anbudsområd...



b. Referens 1: Ange referenspersonens för- och efternamn

Fritext

Anbudsområd...



c. Referens 1: Ange referenspersonens roll

Fritext

Anbudsområd...



d. Referens 1: Ange referenspersonens e-postadress

Fritext

Anbudsområd...



e. Referens 1: Ange referenspersonens telefonnummer

Fritext

Anbudsområd...



f. Referens 1: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.

Fritext

Anbudsområd...



g. Referens 1: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.

Fritext

Anbudsområd...



h. Referens 2: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

Anbudsområd...



i. Referens 2: Ange referenspersonens för- och efternamn

Fritext

Anbudsområd...



j. Referens 2: Ange referenspersonens roll

Fritext

Anbudsområd...



k. Referens 2: Ange referenspersonens e-postadress

Fritext

Anbudsområd...



l. Referens 2: Ange referenspersonens telefonnummer

Fritext

Anbudsområd...



m. Referens 2: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.

Fritext

Anbudsområd...



n. Referens 2: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.

Fritext

Anbudsområd...



2.5.7 Pris



Ange ett timpris för offererad Konsult enligt beskrivningen ovan.

Det pris som anges ska anges exklusive eventuellt tillämplig mervärdesskatt.

I prismatrisen anges Sjöfartsverkets uppskattade antal timmar för hela avtalsperioden. Observera att dessa volymer inte är garanterade.

Pris

Prismatris. 1 rader

Anbudsområd...



Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Ange pris per timme för konsulten	5 100	h	

2.6 Anbudsområde 2 – Verksamhetsutvecklare med fokus på Förändringsledning, IT-styrning och portföljhantering



2.6.1 Uppdragsbeskrivning

Sjöfartsverkets IT-avdelning är i behov av en konsult i rollen Verksamhetsutvecklare med fokus på förändringsledning, IT-styrning och portföljhantering.

Under 2026 genomförs flera förändringsuppdrag där arbetssätt, strukturer och processer inom IT-styrningen vidareutvecklas. I detta arbete ingår även utveckling av kultur, ansvarstagande och gemensamt förhållningssätt.

Konsulten kommer att ingå i ett team som arbetar med att omsätta beslutade förändringar i praktiken samt säkerställa att nya arbetssätt etableras och fungerar långsiktigt i verksamheten. Ett prioriterat område är att vidareutveckla och förbättra hanteringen av IT-portföljen på strategisk, taktisk och operativ nivå.

Rollen är huvudsakligen operativ och genomförandeinriktad (inte rådgivande eller coachande). Konsulten arbetsleds primärt av verksamhetsutvecklare på enheten.

Syftet med uppdraget är att stärka IT-avdelningens förmåga att planera, prioritera och följa upp IT-initiativ samt säkerställa att förändringar implementeras strukturerat och hållbart.

2.6.2 Arbetsuppgifter

Arbetsuppgifterna omfattar bland annat att:

- Planera och koordinera aktiviteter kopplade till förändringsinitiativ.
- Implementera, dokumentera och visualisera gemensamma arbetssätt.
- Planera och facilitera workshops, arbetsmöten och uppföljningsforum.
- Ta fram och kvalitetssäkra underlag för strategisk portföljbalansering och prioritering.
- Uppdatera och strukturera information i planeringsverktyg (Azure DevOps) och samarbetsytor (SharePoint).
- Stödja ledarroller inom IT-utveckling och portföljhantering i det dagliga arbetet.

2.6.3 Ska-krav



För att vara aktuell för rollen krävs att den offererade konsulten har:

- Relevant akademisk utbildning inom IT-området eller erfarenheter du byggt upp under många års arbete inom IT-området som Sjöfartsverket bedömer som likvärdiga.
- God förståelse för IT-organisationers arbetssätt och IT-utvecklingsverksamhet.
- Minst tio (10) års erfarenhet av att arbeta med agila metoder.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av att genomföra förändringsarbete i organisationer med minst 200 medarbetare de senaste tio (10) åren.
- Minst tre (3) års dokumenterad erfarenhet av att arbeta operativt med processutveckling inom IT-verksamhet de senaste tio (10) åren. (Ta fram, visualisera, uppdatera och följa upp processer och rutiner.)
- Praktisk erfarenhet av att planera och genomföra kommunikationsinsatser och utbildningsinsatser i samband med förändringsarbete.
- Mycket god förmåga att uttrycka sig i tal och skrift på svenska.

a. Uppfylls ovanstående ska-krav?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområd...



b. Bifoga CV för offererad konsult

Bifogad fil

Anbudsområd...

**c. Bifoga kompletterande dokument (utöver CV) som tydligt visar hur ska-kraven ovan uppfylls.**

Bifogad fil

Anbudsområd...

**2.6.4 Önskvärda egenskaper hos offererad konsult**

Önskvärda egenskaper hos offererad Konsult är följande:

- Relationsskapande och samarbetsorienterad – Bygger förtroende och skapar goda samarbeten med olika roller inom IT och verksamhet.
- God kommunikationsförmåga - kan kommunicera och göra sig förstådd genom organisationens alla delar.
- Praktiskt orienterad (hands-on) – Trivs i ett operativt genomförandeuppdrag och omsätter planer till konkreta leverabler.
- Lyhörd och prestigelös – Har förmåga att ta in olika perspektiv och anpassa sig till verksamhetens behov.
- Ansvarstagande och leveransfokuserad – Säkerställer att uppgifter slutförs med kvalitet inom överenskommen tid.

Beskriv personliga egenskaper i CV.**2.6.5 Bör-krav**

Det är meriterande om offererad Konsult har erfarenhet av:

- Minst ett (1) års erfarenhet av att arbeta med mätetal/KPI:er kopplat till processuppföljning de senaste fem (5) åren.
- Minst två (2) års erfarenhet av att ta fram kommunikationsplaner och målgruppsanpassat informationsmaterial de senaste fem (5) åren.
- Dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller processledning genomförd under de senaste tio (10) åren.

a. Har offererad konsult minst ett (1) års erfarenhet av att arbeta med mätetal/KPI:er kopplat till processuppföljning de senaste fem (5) åren?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområd...



300 000 SEK

b. Har offererad konsult minst två (2) års erfarenhet av att ta fram kommunikationsplaner och målgruppsanpassat informationsmaterial de senaste fem (5) åren?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområd...



300 000 SEK

c. Har offererad konsult dokumenterad certifiering inom verksamhetsutveckling, förändringsledning eller processledning genomförd under de senaste tio (10) åren?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområd...



150 000 SEK

2.7 Referensuppdrag



För att säkerställa att Konsulten har erfarenhet inom efterfrågat område ska referensuppdrag från tidigare uppdrag lämnas. Konsulten ska ha erfarenhet av liknande uppdrag av motsvarande art och omfattning och där leveransen, enligt tidigare uppdragsgivare, bekräftas ha skett kontraktsevenligt och tillfredsställande. Referensuppdragen ska vara utförda av offererad konsult.

Referenser ska anges från två (2) liknande uppdrag som utförts under de fem (5) senaste åren (räknat från 2026-03-18 23:59) på liknande objekt.

Angivna referenser ska vara tillfrågade och ha godkänt att vara anbudsgivarens referensperson i denna upphandling. Referenspersonen ska vara väl insatt i åberopat uppdrag. Om det framkommer att anbudsgivaren eller en referensperson har lämnat oriktiga uppgifter kommer anbudsgivarens anbud att förkastas.

I de fall Konsulten innehar tidigare eller pågående uppdrag av motsvarande art och omfattning där Sjöfartsverket är beställare, ska minst ett av de redovisade referensuppdragen avse ett sådant uppdrag.

För att verifiera referensuppdragen, har Sjöfartsverket rätt (men inte skyldighet) att kontakta referenspersonen eller angivna referenspersoner.

a. Referens 1: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

Anbudsområd...



b. Referens 1: Ange referenspersonens för- och efternamn

Fritext

Anbudsområd...



c. Referens 1: Ange referenspersonens roll

Fritext

Anbudsområd...



d. Referens 1: Ange referenspersonens e-postadress

Fritext

Anbudsområd...



e. Referens 1: Ange referenspersonens telefonnummer

Fritext

Anbudsområd...



f. Referens 1: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.

Fritext

Anbudsområd...



g. Referens 1: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.

Fritext

Anbudsområd...



h. Referens 2: Ange referensföretagets namn och organisationsnummer

Fritext

Anbudsområd...

**i. Referens 2: Ange referenspersonens för- och efternamn**

Fritext

Anbudsområd...

**j. Referens 2: Ange referenspersonens roll**

Fritext

Anbudsområd...

**k. Referens 2: Ange referenspersonens e-postadress**

Fritext

Anbudsområd...

**l. Referens 2: Ange referenspersonens telefonnummer**

Fritext

Anbudsområd...

**m. Referens 2: Referensuppdraget har utförts under de fem (5) senaste åren räknat från sista anbudsdag. Ange under vilken tidsperiod referensuppdraget har pågått.**

Fritext

Anbudsområd...

**n. Referens 2: Beskriv referensuppdraget på så sätt att det tydligt framgår att det är likvärdigt med aktuellt upphandlingsföremål.**

Fritext

Anbudsområd...

**2.8 Pris**

Ange ett timpris för offererad Konsult enligt beskrivningen ovan.

Det pris som anges ska anges exklusive eventuellt tillämplig mervärdesskatt.

I prismatrisen anges Sjöfartsverkets uppskattade antal timmar för hela avtalsperioden. Observera att dessa volymer inte är garanterade.

Pris

Prismatris. 1 rader

Anbudsområd...



Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Ange pris per timme för konsulten	5 100	h	