

1. Upphandlande myndighet

Inera är ett aktiebolag som ägs av regioner, kommuner och SKR Företag. Uppdraget är att skapa förutsättningar för att digitalisera välfärden, genom att förse ägarna med gemensam digital infrastruktur och arkitektur. Inera ska alltid arbeta för invånarnas bästa. Läs mer på www.inera.se

2. Avropsförfarande - förnyad konkurrensutsättning

Detta är ett avrop som genomförs som förnyad konkurrensutsättning på ramavtal IT- konsulttjänster 2021, projektnummer 10539. Avropet ska besvaras i enlighet med angivna kriterier i denna avropsförfrågan och tillhörande bilagor.

3. Bakgrund om uppdraget

Inera genomför ett avrop av konsult för rollen **UX Lead**. Uppdraget syftar till att säkerställa att projekt och tjänster utvecklar användarvänliga och tillgängliga gränssnitt i enlighet med Ineras UX-ramverk (IDS), WCAG 2.2 samt Inera Design System.

4. Avropets omfattning och innehåll

Detta är en avropsförfrågan avseende två (2) resursuppdrag som UX-lead, som genomförs med förnyad konkurrensutsättning enligt Adda Inköpscentrals ramavtal IT-konsulttjänster 2021, projektnummer 10539 (hädanefter ramavtalet).

Uppdraget omfattar två (2) konsulter i rollen UX-lead.

Uppdragen uppskattas vardera till cirka 100% av en heltidsekvivalent fram till och med 2027-03-31, med möjlighet till förlängning fram till och med 2027-12-31.

Uppdraget kan komma att utökas eller minskas i omfattning under avtalsperioden, förutsättningarna för detta regleras i avropskontraktet.

Avropets värde beräknas uppgå till 3 840 000 SEK. Det är ett uppskattat värde och Inera garanterar inte några volymer och beloppet kan både över och understigas.

Konsulten ska kunna infinna sig fysiskt på Ineras kontor på Hornsgatan 20 i Stockholm i minst 50% av arbetstiden. Distansarbete är möjligt enligt överenskommelse med beställaren.

Förfrågan sänds ut till samtliga leverantörer som är antagna på ramavtalet, inom avropssvarsområde D, Stockholms län, Uppsala län, Gotlands län.

5. Reservation eller alternativa anbud

I anbudet får inga så kallade sidoanbud eller alternativa anbud förekomma. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbudet komma att förkastas.

6. Anbudsinnehåll och maxantal

En anbudsgivare får skicka in maximalt två (2) anbud i detta avrop. Varje anbud får innehålla en (1) konsult.

7. Kontraktstid

Avropskontraktet gäller inledningsvis från båda parter har signerat kontraktet fram till och med 2027-03-31. Avropskontraktet kan komma att förlängas med en från Ineras sida, ensidig optionsrätt till förlängning vid ett eller flera tillfällen, upp till maximalt nio (9) månader.

8. Avbrytande av avrop

Inera förbehåller sig rätten att avbryta avropet om t.ex. avropssvaren överskrider avsatt budget, om avropssvaren inte uppfyller Inera förväntade krav, eller om andra omständigheter inträffar som påverkar eller förändrar fullföljandet.

9. Upphandlingsdokumenten

Avropsförfrågan består av följande handlingar:

1. Avropsförfrågan
2. Krav på tjänsten
3. Utvärderingsmodell
4. Avropskontrakt
5. Uppförandekod för Leverantörer

Anbudsgivaren är skyldig att själv kontrollera att fullständigt upphandlingsdokument enligt förteckning ovan erhållits.

10. Elektronisk anbudsgivning

Anbudsansökan ska lämnas i elektronisk form via <https://esource.clira.io/>

Om frågor eller behov av support uppstår kring hantering av verktyget kan Clira eSources support kontaktas via info@clira.io eller telefon på 08-158001. Du kan också hitta svar i deras leverantörsinstruktioner: [Leverantörsinstruktioner](#)

Det är kostnadsfritt att använda systemet. För tillgång till systemet krävs inloggning.

Användarnamn och lösenord samt mer information erhålls genom registrering på

<https://esource.clira.io/>

11. Förtydligande och frågor

Om avropsförfrågan upplevs som otydligt eller om några av de ställda kraven uppfattas som orimliga, onormalt kostnadsdrivande eller konkurrensbegränsande i något avseende är det viktigt att Inera kontaktas på ett så tidigt stadium som möjligt så att missförstånd kan undvikas. Inera lämnar alltid eventuella förtydliganden eller kompletteringar via eSource AB. Anbudsgivaren ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad. Begäran om ett förtydligande eller komplettering av upphandlingsdokumentet ska vara ställda genom eSources tjänst.

Sista dagen för anbudsgivaren att ställa frågor framgår i eSource. Om frågor inkommer senare än sista dagen för att ställa frågor, garanterar Inera inte att frågan besvaras. Det är av stor vikt att anbudsgivare har kontinuerlig e-postbevakning av den e-postadress som angivits genom eSource hos Clira AB. Till denna e-postadress kommer information om upphandlingen att skickas.

Om anbudsgivare inte registrerar sig via <https://esource.clira.io/>, utan hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt, kan Inera inte garantera att all information om frågor och svar under upphandlingsförfarandet kommer denne till handa. Anbudsgivare ansvarar själv för att kontrollera och hämta tillkommande upplysningar via eSource. Publicerade frågor och svar samt eventuella förtydliganden och kompletteringar under anbudstiden utgör en integrerad del av upphandlingsdokumenten.

12. Allmänna anbudsförutsättningar

Anbudsgivaren ska basera sitt anbud på de förutsättningar och krav som anges i avropsförfrågan med tillhörande bilagor och i eventuell tillkommande information.

Anbudet ska innehålla samtliga begärda handlingar och redovisningar. Möjligheten att begära in kompletterande uppgifter eller förtydliganden av anbudet är mycket begränsade varför det är viktigt att anbudsgivaren kontrollerar att anbudet innehåller samtliga efterfrågade uppgifter.

I samband med prövning av anbudet kan Inera komma att kontrollera de av anbudsgivaren lämnade uppgifterna. Felaktiga uppgifter kan leda till att anbudet förkastas.

13. Språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska. Endast intyg, certifikat eller tekniska specifikationer i det fall anbudsgivaren bifogar sådana, får vara på engelska.

14. Ersättning för att upprätta anbud

Inera ersätter inte anbudsgivare för upprättande av anbud.

15. Anbudsöppning

Anbuden kommer samtidigt och så snart som möjligt efter anbudstidens utgång att öppnas vid en förrättning där minst två personer som utses av Inera deltar.

16. Angivande av priser

Alla priser som lämnas i anbudet ska vara i svenska kronor exklusive mervärdesskatt.

17. Tilldelningsbeslut

Så snart Inera fattat beslut om vilka/-en ramavtalsleverantör/-er som tilldelas avropet, kommer information om beslut med rapport och redovisning av skälen meddelas samtliga anbudsgivare via upphandlingsverktyget eSource. Inera kommer ej att tillämpa den frivilliga avtalsspärren på tio (10) dagar. Kontrakt kommer att signeras så snart som möjligt efter tilldelning skett.

18. Sekretess *

Inera omfattas av den så kallade offentlighetsprincipen. Med detta avses bland annat att allmänna handlingar normalt ska vara tillgängliga för den som önskar ta del av dem.

Leverantörer som lämnar anbud i detta avrop måste vara införstådda i att denna aspekt ingår som en förutsättning i samarbetet med Inera och att handlingar som lämnas in i samband med upphandlingsprocessen inte återlämnas. Garantier för att uppgifter inte kommer att lämnas ut kan med hänvisning till offentlighetsprincipen därför inte lämnas.

Under den tid avropet pågår är samtliga uppgifter som berör anbudet sekretessbelagda. Efter det att tilldelningsbeslut fattats eller avropet på annat sätt avslutats blir anbudet allmänna handlingar.

Av 31 kap. 16 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400, OSL) följer att sekretess gäller för uppgift om en enskilds affärs- eller driftförhållanden, om det kan antas att den enskilde lider skada om uppgiften röjs. Om anbudsgivare anser att vissa uppgifter i anbudet bör sekretessbeläggas även efter ovan nämnda tidpunkt, kan anbudsgivaren precisera vilka uppgifter det gäller samt lämna en motivering på vilket sätt företaget skulle lida skada om uppgifterna lämnades ut. Inera framhåller samtidigt att det endast är Inera som enligt offentlighets- och sekretesslagen ska besluta om en uppgift ska sekretessbeläggas. En begäran om sekretess kommer också att kunna göras senare avseende dokumentation som inkommer fortsatt under avropsprocessen.

Svarsalternativ:

- Ja
- Nej

18.1. Sekretess - motivering *

Om frågan ovan har besvarats med "Ja", ange vilka uppgifter som omfattas av en eventuell sekretessbegäran inklusive motivering, alternativt hänvisning till bilagan om efterfrågade uppgifter och motivering. Om frågan ovan har besvarats med "Nej", ange "Ej aktuellt" i svarsfältet.

Fälttyp: Fritext

Svaret ska vara fritext

19. Utvärdering

Detta avsnitt utgör beskrivning över utvärdering av anbud för detta avrop. Syftet med nedanstående beskrivning är att tydliggöra för hur Inera kommer utvärdera inkomna anbud.

19.1. Prövning av anbud

Prövning och kontroll av att ställda obligatoriska krav i upphandlingen uppfylls samt att anbud är komplett. Bedöms ett anbud inte klara samtliga av dessa krav går anbudet inte vidare till utvärderingen. Endast de anbud som bedöms uppfylla samtliga obligatoriska krav i upphandlingen går vidare till utvärdering.

19.2. Utvärdering

Inera kommer att anta det anbud som är det mest ekonomiskt fördelaktiga baserat på bästa förhållande mellan pris och kvalitet.

Angivet timpris kommer att reduceras med kvalitetsavdrag enligt nedan beskrivning.

19.3. Utvärdering av kvalitet och bedömningsgrunder

Utvärdering av intervju

Bedömningsgruppen kommer att tilldela anbudet mervärdesavdrag enligt bedömningsgrunderna nedan i förhållande till hur väl intervjun uppfyller ställda krav.

Bedömningsgruppen kommer bestå av max fyra (4) personer. Poäng för respektive bedömningsgrund summeras till totalpoäng.

Maximalt mervärdesavdrag per kriterie anges i avropets utvärderingsmodell.

Formel för utvärdering:

Pris per timme i SEK - erhållet fiktivt mervärdesavdrag i SEK= Utvärderingspris.

Inera kommer att anta de två (2) anbud som får lägsta fiktiva utvärderingspris. Om två eller fler anbud uppnår samma utvärderingspris vinner det anbud som har högst fiktiva mervärdesavdrag. Om två eller fler anbud efter detta fortfarande har samma jämförelsetal kommer lottning att genomföras. Vid lottning kommer samma principer som för anbudsöppning tillämpas.

För att ett anbud ska anses vara av tillräckligt tillfredställande kvalitet och kunna bli tilldelat, ska anbudet erhålla minst en (1) poäng per bedömningsgrund i utvärderingen av kvalitet.

Följande poängskala kommer att användas vid bedömning.

Poäng	Kvalitetsbedömning
5	Bedömningsgrunden är helt, eller med obetydliga brister uppfylls och visar en djup förståelse av uppdragets innehåll.
3	Bedömningsgrunden är huvudsakligen men inte på ett fullgott tydligt och konkret sätt uppfylls och visar en god förståelse av uppdragets innehåll.
1	Bedömningsgrunder brister på flera sätt och visar en bristfällig förståelse av uppdragets innehåll.
0	Bedömningsgrunden är bristfällig och kan inte anses uppfyllas

19.3.1. Kommunikation och samarbetsförmåga

Mervärdeskrav

Konsultens förmåga att på ett stringent och målgruppsanpassat sätt kommunicera och förmedla budskap, information och kunskap, till teamet med hög servicekänsla framkommer under intervjun.

Detta fält ska besvaras av upphandlaren

Fältyp: Enkelval

Svarsalternativ:

- 5 (Mervärde: 150)
- 3 (Mervärde: 90)
- 1 (Mervärde: 30)
- 0

19.3.2. Kompetens inom UI/UX

Mervärdeskrav

Konsulten kan på ett tydligt sätt förklara val av metod kopplat till behovsinhämtning och design för att säkerställa användarupplevelsen och säkerheten, vilket gör det sannolikt att uppdraget med hög sannolikhet kommer att leda till en leverans med mycket god kvalitet.

Detta fält ska besvaras av upphandlaren

Fältyp: Enkelval

Svarsalternativ:

- 5 (Mervärde: 150)
- 3 (Mervärde: 90)
- 1 (Mervärde: 30)
- 0

19.3.3. Genomförande och lösningsinriktad

Mervärdeskrav

Konsulterna visar på att arbetsprocessen och metodval är ändamålsenliga för uppdraget och att konsulterna har ett lösningsorienterat förhållningssätt som konsulten visar på intervjun som med stor sannolikhet kommer leda till måluppfyllelse

Detta fält ska besvaras av upphandlaren

Fältyp: Enkelval

Svarsalternativ:

- 5 (Mervärde: 150)
- 3 (Mervärde: 90)
- 1 (Mervärde: 30)
- 0

19.4. Praktisk information om intervjuer

Intervjun kommer att pågå i cirka 40 minuter och ske antingen via Teams eller på plats i Inera lokaler på Hornsgatan 20 i Stockholm.

Intervjuer kommer hållas under vecka 39. Vi ber därför samtliga anbudsgivare att reservera möjligheten att hålla en intervju. Kallelsen kommer att skickas ut med kort varsel i vecka 38.

Intervjun kommer att hållas av max fyra (4) personer från Inera.

Fältyp: Fritext

Svaret ska vara fritext