

Upphandlande organisation

Transportstyrelsen
Sara Barsom

Upphandling

Avrop IT-konsulttjänster delområde arkitektur
och utveckling - Biztalkutvecklare
TSG 2025-11616
Publicerad 2026-01-08 10:16
Sista anbudsdag: 2026-01-21 23:59

Symbolförklaring

 Texten ingår i annonsen	 Texten ingår i kvalificeringen
 Texten kommer att ingå i avtalet	 Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen
 Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas	 Texten/frågan innehåller ESPD-krav
 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen	 Frågan är viktad och ingår i utvärderingen
 Frågan ställs endast upplysningsvis	 Frågan besvaras av upphandlaren
 Frågan är markerad för särskild uppföljning	

3. Avropsprocess och formella krav

3.1 Avropsprocess

3.1.1 Avropsform

Detta inköp genomförs som ett avrop med förnyad konkurrensutsättning, enligt lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), från med Kammarkollegiet tecknat ramavtal it-konsulttjänster - Delområde 4, Arkitektur och utveckling.

3.1.2 Prövning och utvärdering av inkomna anbud

Efter anbudstidens utgång, när anbuden har öppnats, sker prövning enligt följande:

1. Transportstyrelsen går igenom de inkomna anbuden och bedömer kravuppfyllnad samt utvärderar anbuden enligt angivna utvärderingskriterier.
2. Beslut om tilldelning fattas och meddelas samtliga anbudsgivare.

Transportstyrelsen förbehåller sig rätten att inte utvärdera kvalitetskriterier i samtliga anbud, om det uppenbart framgår att ett anbud kommer att tilldelas kontrakt oavsett vilket resultat en utvärdering av övriga anbud ger.

3.1.3 Meddelande om tilldelning

Meddelande om tilldelningsbeslut lämnas via Merzell TendSign till samtliga anbudsgivare så snart anbudsprövningen är avslutad och Transportstyrelsen fattat beslut om tilldelning av kontrakt.

Det beslut som Transportstyrelsen fattar kan dels omprövas av myndigheten om det innehåller felaktigheter och dels ändras av förvaltningsdomstol i en process om överprövning. Det är därför

viktigt att påpeka att meddelande om tilldelningsbeslut inte ska uppfattas som en slutlig accept av anbud enligt avtalslagen. Avtal mellan Transportstyrelsen och vald leverantör uppstår först när ett skriftligt kontrakt har undertecknats av båda parter.

Ovanstående innebär även att anbudsgivare är fortsatt bunden av sitt anbud även efter att beslut om tilldelning har meddelats, tills avropet har avslutats genom att avtal tecknas med vald leverantör.

3.2 Formella krav

3.2.1 Frågor och kompletterande uppgifter

Ni har möjlighet att kontinuerligt ställa frågor om något i underlaget är oklart, felaktigt eller olämpligt. Frågor ställs och besvaras via Mercell TendSign och all information (utom vem som har ställt frågan) blir tillgänglig för alla registrerade intressenter. Kommunikation sker med automatik till den e-postadress som ni har registrerat i Mercell TendSign.

Frågor kommer att besvaras löpande under anbudstiden och måste ställas i så god tid att vi kan lämna svar senast tre dagar innan sista anbudsdag. I detta avrop innebär det att möjligheten att ställa frågor stängs i Mercell TendSign efter 2026-01-15.

Transportstyrelsen kan under anbudstiden ändra eller komplettera informationen i avropsdokumenten, exempelvis utifrån svar på ställda frågor.

3.2.2 Anbudslämning

Anbud ska lämnas elektroniskt via Mercell TendSign.

Observera att misslyckande att i tid lämna in ett komplett anbud i systemet inte är skäl för dispens angående sista anbudsdag. Vänta därför inte till sista stund med att ladda upp och publicera ert anbud. Kontrollera på bekräftelsen att publicering har skett och att eventuella bilagor kommit med.

3.2.3 Sista dag att lämna anbud

Anbud ska vara inkommet senast 2026-01-21 23:59.

3.2.4 Anbudets giltighetstid

Anbud ska vara bindande till och med 2026-02-23.



Vårt anbud är giltigt till och med det ovan angivna datumet

Ja/Nej. [Ja krävs](#)



Leverantörskommentar tillåten



3.2.5 Språk

Anbud ska lämnas på svenska. Intyg, certifikat, bevis och kortare beskrivningar godtas även på engelska. Transportstyrelsen kan skicka material till översättning om det behövs för att korrekt kunna tolka innehållet i anbud.



Anbud är lämnat på svenska

Ja/Nej. [Ja krävs](#)



3.2.6 Priser

Priser ska anges i enlighet med den information som ges i avropsförfrågan.

De priser som anges ska vara transparenta och möjliga för Transportstyrelsen att förstå. Det ska vara tydligt och förutsägbart hur totalkostnaden för Transportstyrelsen ser ut och det får inte tillkomma några extrakostnader som inte tydligt har angivits på avsedd plats i prisformulär. Alla priser ska anges i SEK och exklusive mervärdesskatt.

3.3 Utvärdering av anbud och tilldelning av kontrakt

3.3.1 Grund för utvärdering

Bästa förhållandet mellan pris och kvalitet:

Transportstyrelsen kommer att anta det/de anbud som enligt beskriven utvärderingsmodell är det/de ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet/anbuderna med avseende på bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Konsulterna utvärderas var och en för sig. Det innebär att avtal kan komma att tecknas med en eller flera leverantörer för en eller flera konsulter.

3.3.2 Utvärderingsmodell

Utvärdering sker med mervärdesmodellen som utvärderingsmodell. Mervärdesmodellen utgår från varje anbuds timpris för respektive offererad konsult och för uppnådd kvalitet tilldelas fasta avdrag i kronor (ett mervärde). Resultatet blir en jämförelsesumma där anbudet/anbuderna med lägst jämförelsesumma för offererad konsult är det/de vinnande anbudet/anbuderna, det/de ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet/anbuderna enligt nedan modell.

Jämförelsesumma = Timpris för konsult - Erhållet avdrag i kronor för utvärderingskriterierna

Kriterierna kommer att utvärderas och ett mervärde kommer att dras av om de är uppfyllda. Observera att angivna mervärden gäller per konsult och att varje konsult utvärderas var och en för sig. Mer information om samtliga kriterier och hur de kommer att utvärderas finns beskrivet i del 4 Krav och kriterier. För att leverantören ska tilldelas ett mervärde (fiktivt avdrag på anbudspriset) för ett kriterium, ska kriteriet vara uppfyllt i sin helhet.

Om två eller flera anbud uppnår samma jämförelsesumma rangordnas dessa sinsemellan så att högst uppnått prisavdrag tilldelas avtal. Är även de totala prisavdragen desamma rangordnas anbudsgivarna efter vem som uppnått högst prisavdrag på det högst värderade kriteriet, sedan det näst högst värderade kriteriet, osv. I sista hand tillämpar Transportstyrelsen lottning. Observera att prisavdragen för uppfyllande av utvärderingskriterier är fiktiva och endast påverkar utvärderingen. De priser som anbudsgivaren presenterar i anbudet är de priser som gäller för ett eventuellt avtal.

De svar och beskrivningar, garantier, utfästelser m.m. som leverantören lämnar avseende "mervärdeskriterier" kommer att utgöra en del av avtalet mellan leverantören och myndigheten och innebär ett konkret åtagande för leverantören under hela avtalstiden.

3.4 Förnyad kontroll av leverantörskrav



Enligt 15 kap. 4 § LOU krävs en ny leverantörskontroll vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning från ramavtal. Därför ska det av avropssvaret framgå att i ramavtalsupphandlingen lämnad egenförsäkran fortfarande är korrekt samt att ingivna bevis fortfarande är aktuella.

a. Är i ramavtalsupphandlingen lämnad egenförsäkran fortfarande korrekt?

Ja/Nej. Ja krävs



b. Är i ramavtalsupphandlingen ingivna bevis, såsom Sanningsförsäkran avseende uteslutningsgrunder (gällande leverantören och ev. åberopade företag) fortfarande aktuella?

Ja/Nej. Ja krävs



c. Har ni säkerställt att åberopade företag inte omfattas av någon uteslutningsgrund?



Ja/Nej. **Ja krävs**

3.5 Uteslutningsgrund avseende ryska företag



Upphandlande myndigheter får inte tilldela kontrakt till ryska företag (se Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina).

Anbudsgivare ska lämna nedanstående begärda intyganden. Om efterfrågat intygande inte lämnas, eller är felaktigt, medför det att anbudsgivarens anbud inte kommer att tas upp till vidare prövning i upphandlingen. Anbudsgivaren intygar att denne inte är rysk medborgare eller en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som är etablerad i Ryssland.

- Anbudsgivaren intygar att denne inte är en juridisk person, enhet eller organ som till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående fråga.
- Anbudsgivaren intygar att denne inte är en fysisk eller juridisk person, enhet eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i föregående frågor.
- Anbudsgivaren intygar att denne inte kommer anlita en sådan enhet som avses i föregående frågor som underleverantör, eller åberopa sådan enhets kapacitet för att uppfylla kvalificeringskraven, om de skulle stå för mer än 10 % av kontraktets värde.

Vi intygar att inget av ovanstående påståenden föreligger.



Ja/Nej. **Ja krävs**

3.6 Kontaktuppgifter till ramavtalsleverantör



Ange efterfrågade uppgifter nedan.

a. Kontaktperson 1 för anbudet: Ange namn, telefonnummer och e-post



Fritext

b. Kontaktperson 2 för anbudet: Ange namn, telefonnummer och e-post



Fritext

c. Kontaktperson för avropsavtal: Ange namn, telefonnummer och e-post



Fritext

**d. Kontaktperson för säkerhetsfrågor (säkerhetschef eller säkerhetsskyddschef):
Ange namn, telefonnummer och e-post**



Fritext

3.7 Underleverantör



För det fall underleverantör anlitas för utförande av åtagande enligt Kontrakt ansvarar Ramavtalsleverantör för dess utförande såsom för egen del.

Om underleverantörer avses att användas i uppdraget ska anbudsgivaren ange nedan vilken underleverantör som avses att användas.

Angiven underleverantör måste uppfylla krav på F-skatt och registrering*. Transportstyrelsen kommer att kontrollera att underleverantör i det vinnande anbudet uppfyller dessa krav innan vi meddelar tilldelningsbeslut.

Transportstyrelsen kommer i de fall där säkerhetsskyddsavtal är aktuellt för uppdragen, göra en kreditupplysning via UC för att kontrollera underleverantörens kredit omdöme samt riskklass.

(*Krav på F-skatt innebär att underleverantören ska inneha F-skattebevis eller motsvarande. Krav på registrering innebär att underleverantören ska vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register.)

a. Ange vilken underleverantör som kommer att användas i uppdraget (med företagsnamn, organisationsnummer). Om ingen underleverantör ska användas i uppdraget ange "inte aktuellt" i fritextfältet.



Fritext

b. Kontaktperson hos underleverantören: Ange namn, telefonnummer och e-post



Fritext

c. Kontaktperson för säkerhetsfrågor hos underleverantören (säkerhetschef eller säkerhetsskyddschef): Ange namn, telefonnummer och e-post



Fritext